



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

Година XXXVIII – Број 14.

ТЕМЕРИН 20. ДЕЦЕМБАР 2005.

Примерак 30,00 динара

132.

На основу члана 89. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 9/2002, 33/2004 и 135/2004) и члана 18. став 2.а у вези са чланом 186. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", бр. 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005), Скупштина општине Темерин на XII седници одржаној 16. децембра 2005. године, утврдила је

ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ

О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА ЗА ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СИРИГ

Члан 1.

Ради задовољавања заједничких потреба грађана према Програму намене самодоприноса Месне заједнице Сириг, уводи се самодопринос за подручје Месне заједнице Сириг (у даљем тексту: Месна заједница).

Самодопринос за подручје Месне заједнице уводи се за период од 01.02.2006. године до 31.01.2011. године.

Члан 2.

Самодопринос се уводи у новцу у укупном износу од 15.600.000,00 динара.

Члан 3.

Самодопринос се уводи за следеће намене:

- | | | |
|--|-------------------------|------------|
| 1. Изградња канализације..... | 4.680.000,00 дин. | 30% |
| 2. Изградња,оправка и одржавање тротоара и путева у насељу..... | 1.560.000,00 дин | 10% |
| 3. Одржавање и осавремењавање јавне расвете..... | 1.248.000,00 дин. | 8% |
| 4. Изградње и одржавање ком.објеката и објеката Месне заједнице..... | 4.680.000,00 дин. | 30% |
| 5. Помоћ културним, спортским, друшт. и грађанским удружењима..... | 1.248.000,00 дин. | 8% |
| 6. Финансирање стручне службе и материјалних трошкова..... | <u>2.148.000,00 дин</u> | <u>14%</u> |

УКУПНО: 15.600.000,00 ДИН.

Утрошак средстава за финансирање изградње канализације одобрава Савет Месне заједнице, уз комплетну грађевинску документацију и одабраног извођача.

Члан 4.

Обавезе овог месног самодоприноса се обрачунају и наплаћују по следећим стопама:

1. 3% (три) на нето зараде, односно плате из радног односа, као и на нето зараде по основу повремених и привремених обављања послова, као и на остала примања, која имају карактер личних примања, односно прихода, као и на приход од самосталних делатности,
2. на приходе од пољопривредних делатности по стопи од 10% (десет) од основице за разрез пореза и доприноса.

Члан 5.

Обвезници самодоприноса су грађани чије је пребивалиште на подручју Месне заједнице, као и грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице, ако поседују непокретну имовину на подручју Месне заједнице, а средствима самодоприноса се побољшавају услови коришћења те имовине.

Непокретна имовина из претходног става овог члана не односи се на пољопривредно земљиште ван грађевинског подручја.

За грађане који немају пребивалиште, а поседују непокретну имовину на подручју Месне заједнице, самодопринос се утврђује само на приход од имовине, односно имовинских права и вредности имовине и то 0,5% од вредности имовине, односно 0,5% прихода од имовине за грађане који немају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Сириг, ако на подручју Месне заједнице имају непокретну имовину, а средствима се побољшавају услови коришћења те имовине.

Члан 6.

Самодопринос се не уводи на примања и имовину која су према одредбама закона којим се уређује порез на доходак грађана, изузети од опорезивања.

Члан 7.

Обрачун и наплату самодоприноса на зараде и остала лична примања врши исплатилац тих примања, истовремено са њиховом исплатом.

Члан 8.

Утврђивање и наплату самодоприноса на приходе од самосталних делатности и на приходе од пољопривреде врши Пореска управа, Филијала Темерин.

За вршење послова из става 1. овог члана закључује се Уговор о пружању услуга између овлашћених представника Месне заједнице и Пореске управе, филијала Темерин.

Члан 9.

У погледу принудне наплате, казни, камате повраћаја и застарелости самодоприноса, примењује се одредба закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Члан 10.

Средства самодоприноса користиће се у складу са годишњим програмом Месне заједнице.

Средства самодоприноса за финансирање намена предвиђених у члану 3. ове Одлуке, воде се на рачуну Месне заједнице.

Наредбодавац за коришћење средстава самодоприноса је председник Савета Месне заједнице..

Савет Месне заједнице дужан је да се стара око прикупљања и наменског коришћења средстава самодоприноса.

Члан 11.

Евиденција о средствима самодоприноса водиће се у складу са одредбама Закона о књиговодству, а исту ће водити служба која врши књиговодствене послове за Месну заједницу.

Члан 12.

Надзор над трошењем средстава самодоприноса од стране грађана вршиће се на тај начин, што ће Савет Месне заједнице два пута годишње поднети извештај, и то путем Збора грађана и преко средстава јавног информисања.

Савет Месне заједнице ће подносити, током периода наплаћивања самодоприноса полугодишњи и годишњи извештај Скупштини општине о убирању и трошењу средстава самодоприноса.

Остварењем укупног износа средстава која се прикупљају за самодопринос пре истека времена самодоприноса, самодопринос се обуставља.

Члан 13.

О Предлогу Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице ће се изјаснити грађани на начин и у време утврђен посебном одлуком Скупштине општине Темерин.

Члан 14.

Одлука о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице се сматра донетом када се за њу изјасни већина од укупног броја грађана који имају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице и грађана из члана 5. Предлога ове одлуке.

Члан 15.

Донету Одлуку о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице ће прогласити Савет Месне заједнице и Одлука ће се објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-2/2005-01
Дана: 16. децембра 2005. године
ТЕМЕРИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,

Милан Радовић, с.р.

133.

На основу члана 28. став 1. тачка 5. и члана 18д. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", бр. 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005), а у вези са чланом 87. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 9/2002, 33/2004 и 135/2004),

Скупштина општине Темерин на XII седници одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

О Д Л У К У**О ОБЛИКУ И НАЧИНУ ИЗЈАШЊАВАЊА ГРАЂАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
СИРИГ ЗА УВОЂЕЊЕ САМОДОПРИНОСА****Члан 1.**

За облик и начин изјашњавања грађана о Предлогу одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Сириг, одређује се лично изјашњавање уз потпис (у даљем тексту: изјашњавање грађана).

Члан 2.

За организовање изјашњавања грађана о Предлогу одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Сириг, задужује се Савет Месне заједнице Сириг.

Изјашњавање грађана спровешће се у периоду од 09.01. до 14.01.2006. године.

Члан 3.

Ради спровођења изјашњавања грађана, Општинска управа ће предати Савету Месне заједнице Сириг бирачки списак грађана који имају изборно право и пребивалиште на територији Месне заједнице Сириг, са стањем на дан 06.01.2006. године и податке о уписаним бирачима од 09.01. до 14.01.2006. године.

Податке о грађанима који немају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Сириг, али имају непокретну имовину, а средствима самодоприноса се побољшавају услови коришћења те имовине, прибавиће Савет Месне заједнице од Пореске управе – филијала Темерин.

Члан 4.

Трошкове спровођења изјашњавања грађана, сноси Месна заједница Сириг.

Члан 5.

По спроведеном поступку изјашњавања грађана, Савет Месне заједнице Сириг ће утврдити резултате изјашњавања о чему ће без одлагања писмено известити Скупштину општине Темерин.

Члан 6.

Одлука о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Сириг се сматра донетом када се за њу изјасни већина од укупног броја грађана који имају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице и грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Сириг, ако на том подручју имају непокретну имовину, а средствима самодоприноса се побољшавају услови коришћења те имовине.

Члан 7.

Донету Одлуку о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Сириг, прогласиће Савет Месне заједнице Сириг, о чему ће писмено обавестити Скупштину општине, ради објављивања одлуке у "Службеном листу општине Темерин".

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, а објавиће се у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-3/2005-01
Дана: 16. децембра 2005. године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,

Милан Радовић, с.р.

134.

На основу члана 30. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 9/2002, 33/2004 и 135/2004) и члана 28. став 1. тачка 5. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005),

Скупштина општине Темерин на **XII** седници одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

ЕТИЧКИ КОДЕКС**ПОНАШАЊА ФУНКЦИОНЕРА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН****ПОГЛАВЉЕ I****ПРЕДМЕТ И ОПШТА НАЧЕЛА****Члан 1.****Појам**

У смислу овог кодекса, функционер општине Темерин (у даљем тексту: функционер) је свако изабрано, постављено и именовано лице у органима општине, и у органима јавних предузећа, установа и других организација чије је основач општина.

Члан 2.**Предмет Кодекса**

Предмет овог кодекса је дефинисање етичких стандарда понашања на које се обавезују функционери општине у обављању функција и упознавање

грађана са етичким стандардима понашања које они имају право да очекују од својих локалних функционера.

Члан 3.

Првенство закона и јавног интереса над приватним

Функционер општине обавља своју функцију по закону.

Функционер у обављању функције поступа искључиво у јавном интересу, а не у свом личном, приватном, групном или страначком интересу.

Члан 4.

Поштовање изборне воље грађана

Изабрани функционер општине обавља своје дужности у оквиру права и у складу са мандатом који је добио од својих бирача и одговоран је свим грађанима локалне заједнице, укључујући и оне бираче који нису гласали за њега или за изборну листу са које је изабран.

Поштујући избор бирача, а нарочито ако је изабран са страначке листе кандидата, изабрани функционер општине треба да избегава да током свог мандата промени странку којој је припадао у време избора.

Члан 5.

Начин обављања јавне функције

Функционер општине обавља јавну функцију савесно, поштено и непристрасно, уз отвореност и одговорност за своје одлуке и поступке.

Функционер ће се ангажовати у унапређењу рада општине и у размени искустава које организују централне и локалне власти.

Током свог мандата, ни у обављању функције, ни у приватном животу, функционер општине неће се понашати на начин који би деградирало углед функције коју обавља.

Члан 6.

Однос са другим функционерима, запосленима и грађанима

У обављању функције, функционер поштује права свих других функционера и службеника. Функционер ће се учтиво, са поштовањем и без дискриминације, односити према грађанима, колегама, запосленим и медијима.

Функционер општине неће подстицати нити помагати друге функционере и службенике да приликом вршења својих дужности крше начела успостављена овим кодексом.

Функционер ће јавно указивати на све случајеве незаконитог и неетичког понашања и кршења правила овог кодекса.

ПОГЛАВЉЕ II**СТАНДАРДИ У ОБАВЉАЊУ ФУНКЦИЈЕ****Глава 1.****ОПШТИ ПРИНЦИПИ****Члан 7.****Забрана сукоба интереса**

Функционер општине неће вршити своје дужности, односно користити овлашћења свог положаја у циљу остваривања својих личних или групних интереса.

Функционер ће избегавати сваки облик понашања који би могао да доведе до давања предности приватним интересима над јавним, чак и ако такво понашање није формално забрањено.

Члан 8.**Давање података о имовинском стању**

Функционер општине ће се придржавати свих важећих прописа који предвиђају обавезу давања података о имовинском стању.

Глава 2.**ПОНАШАЊЕ ПРЕ СТУПАЊА НА ФУНКЦИЈУ ИЗАБРАНИХ ЛИЦА****Члан 9.****Изборна кампања**

Изборна кампања кандидата за изборне функције општине има за циљ да грађанима пружи информације и објашњења о политичким програмима кандидата.

Кандидат неће тежити да прибави гласове бирача на било који други начин осим убедљивом аргументацијом.

Члан 10.

Трошкови изборне кампање

Кандидат за функционера општине ће трошкове своје изборне кампање држати у разумним границама.

Кандидат за функционера општине ће давати тачне и потпуне информације о природи и висини трошкова своје изборне кампање.

Локални функционер ни у ком случају неће користити службена средства или имовину за потребе своје изборне кампање.

Глава 3.

ПОНАШАЊЕ ТОКОМ ОБАВЉАЊА ФУНКЦИЈЕ

Члан 11.

Нespoјивост надзорних функција

Функционер општине ће се изузети из рада органа и тела када ти органи и тела врше надзор над његовим радом.

Функционер неће бити запослен, нити ће учествовати у раду органа и тела над којима врши надзор по службеној дужности.

Члан 12.

Одлучивање

Функционер општине ће при одлучивању у највећој могућој мери уважити ставове грађана изражене у јавној расправи или на друге начине.

Функционер при одлучивању неће себи пружати било какву посредну или непосредну личну корист нити тежити остваривању личних или приватних интереса појединаца или група.

Члан 13.

Објављивање сукоба интереса

Ако функционер општине има приватни интерес у ствари о којој расправља и одлучује орган или тело чији је он члан, дужан је да пре учешћа у расправи, а најкасније пре почетка одлучивања саопшти постојање таквог приватног интереса.

Функционер ће се уздржати од било какве изјаве или гласања о питањима у вези с којима има приватни интерес.

Члан 14.**Образлагање одлука**

Функционер општине ће за сваку своју одлуку давати образложење када грађани од њега то траже, уз навођење свих чињеница и околности на којима је та одлука заснована, а посебно који прописи су примењени.

У недостатку правила и прописа, образложење одлуке ће обухватити елементе као што су указивање на њену уравнотеженост, правичност и сагласност са јавним интересом.

Члан 15.**Борба против корупције**

Функционер општине ће се у обављању функције уздржати од било каквог понашања које би, по важећем међународном или домаћем кривичном праву, могло да се окарактерише као активно или пасивно подмићивање.

Функционер ће се активно ангажовати у откривању и борби против свих облика корупције у локалној заједници.

Члан 16.**Забрана примања и давања поклона**

Функционер општине неће тражити, примити, односно дозволити другом лицу да у његово име или његову корист прими, нити давати поклон, услугу, гостопримство или било какву другу врсту користи у вези са вршењем функције, осим пригодних и протоколарних поклона минималне вредности.

Глава 4.**НАДЗОР****Члан 17.****Буџетска и финансијска дисциплина**

У управљању и коришћењу јавних средстава функционер општине ће поступати са пажњом доброг домаћина.

Функционер ће се придржавати буџетске и финансијске дисциплине која обезбеђује исправно управљање јавним приходима, на начин регулисан важећим прописима.

Функционер неће предузимати ништа што би могло довести до тога да се буџетска средства користе посредно или непосредно у приватне сврхе.

Члан 18.

Сарадња у спровођењу мера надзора

Функционер општине неће ометати примену било које на закону засноване мере надзора од стране органа унутрашње или спољне контроле.

Функционер ће се уредно придржавати сваке привремене или коначне одлуке тих органа.

Глава 5.

ОДНОСИ СА ЗАПОСЛЕНИМА У ЛОКАЛНОЈ САМОУПРАВИ

Члан 19.

Узорно понашање

Функционер општине ће својим понашањем представљати добар узор свим, запосленим у органима и организацијама општине.

Члан 20.

Запошљавање и распоређивање

При запошљавању, распоређивању и унапређивању запослених, функционер општине доноси одлуке засноване искључиво на њиховој стручности и професионалној способности и у складу са циљевима, могућностима и потребама службе.

Члан 21.

Поштовање улоге запослених

Функционер општине ће се са поштовањем односити према запосленима у служби и неће утицати на њих да незаконито поступају, нити да службено предузму или да пропусте да предузму било шта чиме би се омогућила, њему или другим појединцима или групама, посредна или непосредна приватна корист.

Члан 22.

Унапређење улоге запослених

Функционер општине ће настојати да обезбеди да се улога и задаци запослених у служби остварују у потпуности.

Функционер ће предузимати и подстицати мере и активности које доприносе унапређењу функционисања служби за чији рад је одговоран и за мотивацију запослених који тај рад обављају.

Функционер општине ће стварати услове за унапређење свог знања и стручности, као и знања и стручности запослених у служби.

Глава 6.

ПОНАШАЊЕ ПРИ ЗАВРШЕТКУ ФУНКЦИЈЕ

Члан 23.

Престанак обављања функције

Функционер општине неће предузимати активности према организацијама и предузећима над којима врши надзор, са којима су успостављени уговорни односи или који су основани за време његовог мандата, како би себи или другоме обезбедио личне и професионалне привилегије по престанку обављања функције.

ПОГЛАВЉЕ III

ОДНОСИ СА ЈАВНОШЋУ

Члан 24.

Јавност рада

Функционер општине ће настојати да обезбеди јавност свог рада, као и функционисање служби и органа за чији рад је одговоран.

Функционер ће одговарати на сваки јавно изречен захтев који се односи на обављање његове функције, образложење његових поступака или функционисање служби и органа за чији рад сноси одговорност.

Члан 25.

Односи са медијима

Функционер општине ће тачно и правовремено одговарати на све захтеве медија за давање информација везаних за обављање своје функције, али неће пружити ниједну поверљиву службену информацију или информацију која се тиче приватног живота трећих лица.

Функционер ће подстицати све мере које имају за циљ унапређење медијског праћења његовог рада и функционисања служби и одељења за чији рад је одговоран.

Члан 26.**Упознавање јавности са садржином кодекса**

Функционер општине ће промовисати овај кодекс међу запосленима у служби, у јавности и медијима, а с циљем унапређења свести о принципима кодекса и значаја њиховог придржавања у функционисању општине.

Члан 27.**Праћење примене Кодекса**

Скупштина општине ће формирати тело чији ће задатак бити да прати примену овог кодекса и пружа објашњења у вези са његовом садржином и применом функционерима, грађанима и медијима.

Члан 28.**Објављивање Кодекса**

Усвајањем на седници Скупштине општине и давањем писане изјаве локални функционери прихватају овај кодекс.

Кодекс ће се објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-4/2005-01
Дана: 16. децембра 2005. године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,

Милан Радовић, с.р.

135.

На основу члана 30. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 9/2002, 33/2004 и 135/2004) и члана 28. став 1. тачка 5. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005),

Скупштина општине Темерин на **XII** седници одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

КОДЕКС ПОНАШАЊА

ЗАПОСЛЕНИХ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ, ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА, УСТАНОВАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА ТЕМЕРИН

Члан 1.

Овај кодекс се односи на све запослене у Општинској управи, јавним предузећима, установама и организацијама чији је оснивач општина) у даљем тексту: запослени).

Овај Кодекс се односи на сва физичка лица запослене у правним лицима којима општина повери обављање послова јавних служби.

Изрази који се у овом кодексу односе на физичка лица су родно неутрални (подједнако се односе на лица оба пола).

Члан 2.

Сврха Кодекса

Сврха овог Кодекса је:

- да утврди стандарде личног и професионалног интегритета и понашања којих би требало да се придржавају запослени
- да подржи запослене у поштовању ових стандарда
- да упозна грађане какво понашање имају право да захтевају и очекују од запослених у општини
- да допринесе успостављању ефикасније и одговорније локалне управе.

ОПШТА НАЧЕЛА

Члан 3.

Запослени је дужан да се увек понаша на начин којим се чува и унапређује поверење грађана у локалну самоуправу.

Члан 4.

Запослени своју дужност треба да обавља у складу са правним прописима и професионалним и етичким стандардима.

Запослени треба да свој посао обавља политички непристрасно, без покушаја ометања мера, одлука или активности јавних власти.

Запослени треба увек да даје предност јавном над приватним интересом.

Од запосленог се очекује да својим понашањем, како професионалном деловању, тако и у приватном животу, ничим не наруши углед Управе или јавних служби.

Члан 5.

Запослени има обавезу да се с поштовањем односи према носиоцима законито изабране локалне власти.

Члан 6.

Од запосленог се очекује:

- да буде поштен, непристрасан и ефикасан,
- да своје послове обавља часно, стручно и савесно у складу са највишим професионалним стандардима, прописима и роковима,
- да се стално стручно усавшава,
- да буде љубазан и предусретљив у свим својим службеним опхођењима са грађанима, колегама и руководиоцима.

Члан 7.

У обављању својих дужности, запослени не сме неоправдано и недозвољено да прави разлику или неједнако поступа према лицу или групи с обзиром на њихова лична или стечена својства и припадност (на пример раса, боја, пол, национална припадност, друштвени положај и порекло, рођење, вероисповест, политичко или друго убеђење, имовно стање, култура, језик, старост, психички или физички инвалидитет).

Члан 8.

Запослени не сме да делује самовољно, или на штету било ког лица, групе људи или правног лица, и дужан је да се понаша са уважавањем у односу на њихова права, дужности и законите интересе.

У обављању послова, запослени је дужан да се понаша законито и да своја дискрециона овлашћења примењује непристрасно.

Члан 9.

Запослени не сме да дозволи да његов приватни интерес дође на било који начин у сукоб са послом који обавља, Запослени је дужан да избегне такав сукоб интереса, без обзира на то да ли је он стваран, потенцијалан или само привидан.

Запослени ни у ком случају свој положај не сме да користи за остваривање приватног интереса.

Члан 10.

Од запосленог се очекује да олакша приступ информацијама у складу са законом и том приликом ће се држати и примењивати законске прописе и одговарајуће одредбе Статута општине о равноправној употреби српског и мађарског језика.

Запослени је обавезан да чува податке о личности и друге поверљиве податке и документа до којих дође у току обављања посла, односно који настану као резултат тог посла.

Члан 11.

Пријављивање злоупотреба и корупције

Запослени који оправдано верује да је настала или да ће настати повреда закона или овог кодекса, пријавиће ту чињеницу свом надређеном и ако је то потребно, другом органу надлежном за испитивање таквих чињеница.

На исти начин ће поступити и запослени који сматра да се на њега врши притисак да поступи супротно закону или овом кодексу.

Запослени који у основаном уверењу пријави наведени случај не сме без тога трпети било какве штетне последице.

Члан 12.

Сукоб интереса

Сукоб интереса настаје у ситуацији када запослени има одређени приватни интерес који утиче, може да утиче или изгледа да утиче, на непристрасно и објективно обављање његових службених дужности.

Приватни интерес запосленог обухвата било какву корист коју могу имати он, његова породица, блиски рођаци, пријатељи лица или организације са којима има или је имао послове или политичке везе.

Члан 13.

Изјава о постојању сукоба интереса

Запослени има обавезу да обавести свог претпостављеног о сваком случају могућег стварног, потенцијалног или привидног сукоба интереса и предузме мере да избегне такав сукоб.

Кад се то од њега затражи, запослени је дужан да пружи информације потребне за процену постојања сукоба интереса.

Изјава о постојању сукоба интереса сматраће се поверљивом, осим уколико закон другачије не предвиди.

Члан 14.

Нespoјиви интереси

Запослени не сме да обавља било какву активност, нити да прихвати било какав посао или функцију, плаћену или неплаћену, која је неспојива са послом који обавља. У случајевима сумње, запослени је дужан да затражи мишљење претпостављеног.

Запослени ће на захтев претпостављеног дати образложену изјаву о активностима или функцијама, плаћеним или неплаћеним, које би могле да угрозе адекватно обављање његових дужности.

Члан 15.

Политичка или јавна активност

Запослени је дужан да води рачуна о томе да његова политичка активност не угрози поверење јавности у његову способност да своје дужности обавља непристрасно.

У обављању својих послова, запослени не сме да се руководи својим политичким уверењима нити да следи инструкције политичке природе.

Члан 16.

Поклони

Запослени не сме да тражи нити да прими новац, поклоне, услуге, гостопримство или било какву другу врсту користи за себе или за друге у вези са обављањем дужности.

Члан 17.

Реакција на противправне понуде

Уколико се запосленом понуди поклон или нека друга корист у вези са обављањем дужности, обавезан је да предузме следеће кораке:

- да одмах одбије противправну понуду, сачини службену белешку обавести о оваквом покушају свог претпостављеног или непосредно органе надлежне за овакве преступе,
- да пријави особу која је понуду учинила и да избегава контакте са њом,
- Уколико поклон не може да буде враћен пошиљаоцу, потребно га је предати надлежном органу уз службену белешку,
- да објективно решава у предмету у вези с којим је учињена противправна понуда.

Члан 18.

Коришћење средстава и начин обављања послова

У обављању посла, запослени мора да се уздржи од било каквих финансијских злоупотреба.

У обављању својих послова, запослени се стара да се средства која су му поверена користе само наменски, а послови обављају у складу са принципима ефикасности, ефективности, рационалности и економичности.

Поверена средства запослених ни у ком случају не сме да користи у приватне сврхе. нити да другима омогући да то чине.

Члан 19.

Злоупотреба службеног положаја

Запослени не сме у обављању послова никоме да понуди или обезбеди било какву предност, осим ако је за то овлашћен законом.

Запослени не сме да користи свој службени положај да би недозвољено утицао на било које правно или физичко лице, укључујући и друге запослене, ради прибављања било какве користи за себе или друге.

Члан 20.

Однос запослених према информацијама

Запослени не сме да задржава информацију која би по правилима требало да буде јавна.

Запослени сме да саопшти само оне информације за чије је саопштавање овлашћен.

Запослени је дужан да предузме одговарајуће мере како би заштитио сигурност и поверљивост информација за које је одговоран или за које сазна.

Запослени не треба да тражи приступ информацији уколико за то није овлашћен, нити да на противправан начин користи информацију до које дође или која проистекне из обављања службене дужности.

Запослени не сме да пружа информацију која је лажна или нетачна.

Члан 21.

Посебна улога руководиоца

Сви руководиоци у Општинској управи дужни су да се старају да запослени обављају своје дужности савесно, одговорно и у складу са утврђеном политиком општинске власти.

Руководилац је дужан да предузме све потребне мере како би спречио корупцију у служби којом руководи. Ове мере могу да обухвате доношење и спровођење правила и упутстава, пружање одговарајуће обуке, препознавање знакова да је неко од његових запослених запао у финансијске или неке друге тешкоће, и пружање личног примера запосленима понашањем које карактерише исправан морални став и лични интегритет.

Члан 22.

Напуштање службе

Запослени не сме да на недозвољен начин користи свој положај како би себи обезбедио друго запослење.

Запослени не сме да дозволи да га изгледи за ново запослење доведу у стварни, потенцијални или привредни сукоб интереса.

У складу са законом, током одговарајућег периода времена, бивши запослени не треба да ради за рачун било ког физичког или правног лица у вези са предметом на коме је радио (или саветовао) током своје службе, уколико би то могло да буде од посебне користи за то физичко или правно лице.

Запослени, по напуштању службе, не сме да користи или преноси поверљиве информације до којих је дошао док је обављао службу, осим ако на то није овлашћен, у складу са законом.

Члан 23.

Праћење примене Кодекса

Скупштина општине ће образовати тело за праћење примене овог кодекса и пружање информација у вези са његовом садржином и применом функционерима, руководиоцима и запосленима у Општинској управи, јавним предузећима, установама и организацијама чији је оснивач општина.

Члан 24.

Руководиоци у Општинској управи, јавним предузећима, установама и организацијама чији је оснивач општине дужни су да обавесте запослене о Кодексу, да се старају о његовој примени и предузимају мере за његово поштовање.

Правила утврђена овим кодексом су саставни део програма обуке и усавршавања запослених.

Члан 25.

Овај кодекс ступа на снагу наредног дана од дана доношења, и објавиће се у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-5/2005-01
Дана: 16. децембра 2005. године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Радовић, с.р.

136.

На основу члана 28. став 1. тачка 21. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005),

Скупштина општине Темерин на XII седници, одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И СЕКРЕТАРА ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА

I

Разрешавају се дужности председника, чланова и секретара Општинске изборне комисије и њихових заменика и то:

1. Оливера Стојановић – председник,
2. Душа Веребелји Марија – заменик председника,
3. Милица Максић – секретар,
4. Роберт Чевари – заменик секретара,
5. Сантаи Серенке – члан,
6. Бошко Гроздић – заменик члана,
7. Александра Мишић – члан,
8. Драгана Ђукић - заменик члана,
9. Лоц Арпад – члан,
10. Фехер Ева - заменик члана,
11. Иванка Босанчић Свитић – члан,
12. Обрад Продановић - заменик члана,
13. Јован Пекез – члан,
14. Зоран Лукач - заменик члана,
15. Хорват Ендре – члан и
16. Варга Иштван - заменик члана

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-1-17/2005-01
Дана: 16. децембра 2005. године
ТЕМЕРИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Радовић, с.р.

137.

На основу члана 14. став 1 Закона о локалним изборима ("Службени гласник Републике Србије" број 33/2002, 37/2002, 42/2002 и 72/2003) и члана 28. став 1. тачка 21. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005),

Скупштина општине Темерин на **XII** седници, одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И СЕКРЕТАРА ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА

I

У Општинску изборну комисију именују се:

1. Владислава Грче – за председника,
2. Славка Којић – за заменика председника,
3. Биљана Драгосавац – за члана,
4. Далибор Мудринић – за заменика члана,
5. Мира Родић – за члана,
6. Мирјана Мирковић - за заменика члана,
7. Вајагић Данка - за члана,
8. Броћета Марица - за заменика члана,
9. Марко Вулић - за члана,
10. Силвија Бујдошо – за заменика члана,
11. Гордана Бараћ - за члана,
12. Бошко Гроздић - за заменика члана,
13. Хорват Ендре – за члана,
14. Пушкаш Тибор - за заменика члана,
15. Иванка Босанчић Свитић – за члана,
16. Јован Пекез – за заменика члана,
17. Душа Веребељи Марија – за члана,
18. Агоштон Марија – за заменика члана,
19. Милица Максић – за секретара и
20. Ивана Ераковић – за заменика секретара.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-1-18/2005-01
Дана: 16. децембра 2005. године
ТЕМЕРИН**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Радовић, с.р.**

138.

На основу члана 28. став 1. тачка 21. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005) и члана 3. Одлуке о Општинском јавном правобранилаштву општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 5/94),

Скупштина општине Темерин на **XII** седници, одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА

I

ОЛИВЕРА ГРБИЋ, дипломирани правник, именује се за Општинског јавног правобраниоца, на мандатни период од четири године.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-1-1/2005-01
Дана: 16. децембра 2005. године
Т Е М Е Р И Н**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Радовић, с.р.**

139.

На основу члана 14. став 1. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник Републике Србије", бр. 25/2000, 25/2002, 107/2005 и 108/2005) и члана 28. став 1. тачка 9. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", бр. 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005),

Скупштина општине Темерин на **XII** седници одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
"ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН****I**

МИЛАН ГРУЈИЧИЋ, именује се за директора Јавног комуналног предузећа "Темерин" Темерин.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-1-2/2005-01
Дана: 16. децембра 2005. године
ТЕМЕРИН**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,**

Милан Радовић, с.р.

140.

На основу члана 14. став 1. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник Републике Србије", бр. 25/2000, 25/2002, 107/2005 и 108/2005) и члана 28. став 1. тачка 9. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", бр. 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005),

Скупштина општине Темерин на **XII** седници одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ДИРЕКЦИЈА ЗА
ИЗГРАДЊУ И УРБАНИЗАМ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН****I**

ВИД МАЛЕШЕВИЋ, дипл.економиста, именује се за директора Јавног предузећа "Дирекција за изградњу и урбанизам општине Темерин" Темерин.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-1-5/2005-01
Дана: 16. децембра 2005. године
ТЕМЕРИН**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,**

Милан Радовић, с.р.

141.

На основу члана 14. став 1. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник Републике Србије", бр. 25/2000, 25/2002, 107/2005 и 108/2005) и члана 28. став 1. тачка 9. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", бр. 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005),

Скупштина општине Темерин на **XII** седници одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА РАДИО ДИФУЗНОГ
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "РАДИО ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН**

I

БОЈАН ТОРБИЦА, дипл.правник, именује се за директора Радио дифузног јавног предузећа "Радио Темерин" Темерин.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-1-6/2005-01
Дана: 16. децембра 2005. године
ТЕМЕРИН**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,**

Милан Радовић, с.р.

142.

На основу члана 28. став 1. тачка 9. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005),

Скупштина општине Темерин на **XII** седници, одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА БИБЛИОТЕКЕ "СИРМАИ КАРОЉ" ТЕМЕРИН

I

ВАРГА ЈОЛАНКА, именује се за директора Библиотеке "Сирмаи Карољ" Темерин.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-1-19/2005-01
Дана: 16. децембра 2005. године
ТЕМЕРИН**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Радовић, с.р.**

143.

На основу члана 28. став 1. тачка 21. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005),

Скупштина општине Темерин на **XII** седници, одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ТЕМЕРИН " ТЕМЕРИН

I

Утврђује се да је **СНЕЖАНИ САНТРАЧ** престао мандат члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Темерин" Темерин.

II

Ово решење објавивити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-1-7/2005-01
Дана: 16. децембра 2005. године
ТЕМЕРИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,

Милан Радовић, с.р.

144.

На основу члана 30. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 9/2002, 33/2004 и 135/2004), члана 12. став 1. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник Републике Србије", број 25/2000, 25/2002, 107/2005 и 108/2005) и члана 28. став 1. тачка 9. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005)

Скупштина општине Темерин на **XII** седници, одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ
ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
"ТЕМЕРИН " ТЕМЕРИН

I

БЈЕЉАЦ ЉУБОМИР, именује се за члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Темерин" Темерин.

II

Ово решење објавивити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-1-8/2005-01
Дана: 16. децембра 2005. године
ТЕМЕРИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,

Милан Радовић, с.р.

145.

На основу члана 30. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 9/2002, 33/2004 и 135/2004) и члана 28. став 1. тачка 9. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005),

Скупштина општине Темерин на **XII** седници, одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ВЕЉКО ВЛАХОВИЋ " ТЕМЕРИН****I**

ДРАГАНА КАУРИН, разрешава се дужности члана Управног одбора Предшколске Установе "Вељко Влаховић" Темерин.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-1-9/2005-01
Дана: 16. децембра 2005. године
ТЕМЕРИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,

Милан Радовић, с.р.

146.

На основу члана 30. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 9/2002, 33/2004 и 135/2004) и члана 28. став 1. тачка 9. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005),

Скупштина општине Темерин на **XII** седници, одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЉУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ВЕЉКО ВЛАХОВИЋ " ТЕМЕРИН

I

СЛАЂАНА МАРЈАНОВИЋ, именује се за члана Управног одбора Предшколске Установе "Вељко Влаховић" Темерин.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-1-10/2005-01
Дана: 16. децембра 2005. године
Т Е М Е Р И Н**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Радовић, с.р.**

147.

На основу члана 30. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 9/2002, 33/2004 и 135/2004), члана 53. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", број 62/2003, 64/2003, 58/2004 и 62/2004) и члана 28. став 1. тачка 9. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005),

Скупштина општине Темерин на **XII** седници, одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "КОКАИ ИМРЕ" ТЕМЕРИН****I**

КОКАИ ТИБОР разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе "Кокаи Имре" Темерин.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-1-11/2005-01
Дана: 16. децембар 2005. године
ТЕМЕРИН**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Радовић, с.р.**

148.

На основу члана 30. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 9/2002, 33/2004 и 135/2004), члана 53. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", број 62/2003, 64/2003, 58/2004 и 62/2004) и члана 28. став 1. тачка 9. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005),

Скупштина општине Темерин на **XII** седници, одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "КОКАИ ИМРЕ" ТЕМЕРИН****I**

МОРИЦ ЧЕЧЕ МАГДОЛНА, именује се за члана Школског одбора Основне школе "Кокаи Имре" Темерин.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-1-12/2005-01
Дана: 16. децембар 2005. године
ТЕМЕРИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,

Милан Радовић, с.р.

149.

На основу члана 30. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 9/2002, 33/2004 и 135/2004), члана 53. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", број 62/2003, 64/2003, 58/2004 и 62/2004) и члана 28. став 1. тачка 9. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005),

Скупштина општине Темерин на **XII** седници, одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ДАНИЛО ЗЕЛЕНОВИЋ" СИРИГ****I**

НАТАША КОЗАРАЦ разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе "Данило Зеленовић" Сириг.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-1-13/2005-01
Дана: 16. децембар 2005. године
ТЕМЕРИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,

Милан Радовић, с.р.

150.

На основу члана 30. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 9/2002, 33/2004 и 135/2004), члана 53. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", број 62/2003, 64/2003, 58/2004 и 62/2004) и члана 28. став 1. тачка 9. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005),

Скупштина општине Темерин на **XII** седници, одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ДАНИЛО ЗЕЛЕНОВИЋ" СИРИГ

I

СНЕЖАНА ИКРАШЕВ, именује се за члана Школског одбора Основне школе "Данило Зеленовић" Сириг.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-1-14/2005-01
Дана: 16. децембар 2005. године
ТЕМЕРИН**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Радовић, с.р.**

151.

На основу члана 30. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 9/2002, 33/2004 и 135/2004), члана 53. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", број 62/2003, 64/2003, 58/2004 и 62/2004) и члана 28. став 1. тачка 9. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005),

Скупштина општине Темерин на **XII** седници, одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ПЕТАР КОЧИЋ" ТЕМЕРИН****I**

МИЛАН ШАПОЊА разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе "Петар Кочић" Темерин.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-1-3/2005-01
Дана: 16. децембар 2005. године
ТЕМЕРИН**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Радовић, с.р.**

152.

На основу члана 30. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 9/2002, 33/2004 и 135/2004), члана 53. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", број 62/2003, 64/2003, 58/2004 и 62/2004) и члана 28. став 1. тачка 9. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005),

Скупштина општине Темерин на **XII** седници, одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ПЕТАР КОЧИЋ" ТЕМЕРИН****I**

НАДА МЕДИЋ именује се за члана Школског одбора Основне школе "Петар Кочић" Темерин.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-1-4/2005-01
Дана: 16. децембар 2005. године
ТЕМЕРИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,

Милан Радовић, с.р.

153.

На основу члана 30. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 34. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 9/2002, 33/2004 и 135/2004) и члана 34. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005),

Скупштина општине Темерин на **XII** седници, одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА САВЕТА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ**
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН**I**

ДРАГАН КНЕЖЕВИЋ, разрешава се дужности члана Савета за друштвене делатности Скупштине општине Темерин.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-1-15/2005-01
Дана: 16. децембра 2005. године
ТЕМЕРИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,

Милан Радовић, с.р.

154.

На основу члана 30. став 1. тачка 20., а у вези са чланом 34. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 9/2002, 33/2004 и 135/2004) и члана 34. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005),

Скупштина општине Темерин на **XII** седници, одржаној 16. децембра 2005. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА САВЕТА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

I

ЈОВАНА ЕГЕЉИЋ, именује се за члана Савета за друштвене делатности Скупштине општине Темерин.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-12-1-16/2005-01
Дана: 16. децембра 2005. године
Т Е М Е Р И Н**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Радовић, с.р.**

САДРЖАЈ

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ АКТА	СТРАНА
132.	ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА ЗА ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СИРИГ	1
133.	О Д Л У К А О ОБЛИКУ И НАЧИНУ ИЗЈАШЊАВАЊА ГРАЂАНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СИРИГ ЗА УВОЂЕЊЕ САМОДОПРИНОСА	4
134.	ЕТИЧКИ КОДЕКС ПОНАШАЊА ФУНКЦИОНЕРА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	6
135.	КОДЕКС ПОНАШАЊА ЗАПОСЛЕНИХ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ, ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА, УСТАНОВАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА ТЕМЕРИН	13
136.	Р Е Ш Е Њ Е О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И СЕКРЕТАРА ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА	20
137.	Р Е Ш Е Њ Е О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И СЕКРЕТАРА ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА	21
138.	Р Е Ш Е Њ Е О ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА	22
139.	Р Е Ш Е Њ Е О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН	22
140.	Р Е Ш Е Њ Е О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРБАНИЗАМ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН	23
141.	Р Е Ш Е Њ Е О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА РАДИО ДИФУЗНОГ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "РАДИО ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН	24
142.	Р Е Ш Е Њ Е О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА БИБЛИОТЕКЕ "СИРМАИ КАРОЉ" ТЕМЕРИН	25

Број 14	Службени лист општине Темерин 20.12.2005.	Страна 36
---------	---	-----------

143.	РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН	25
144.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН	26
145.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ВЕЉКО ВЛАХОВИЋ" ТЕМЕРИН	27
146.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ВЕЉКО ВЛАХОВИЋ" ТЕМЕРИН	28
147.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "КОКАИ ИМРЕ" ТЕМЕРИН	28
148.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "КОКАИ ИМРЕ" ТЕМЕРИН	29
149.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ДАНИЛО ЗЕЛЕНОВИЋ" СИРИГ	30
150.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ДАНИЛО ЗЕЛЕНОВИЋ" СИРИГ	31
151.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ПЕТАР КОЧИЋ" ТЕМЕРИН	31
152.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ПЕТАР КОЧИЋ" ТЕМЕРИН	32
153.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА САВЕТА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	33
154.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА САВЕТА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	34

* *

Издавач: Скупштина општине Темерин

Одговорни уредник: Ђураки Јанош, секретар Скупштине
општине Темерин

Годишња претплата: 300,00 динара.

Жиро рачун број: 840-324641-85

Прималац: Општинска управа Темерин

Сврха дознаке: За "Службени лист општине Темерин"

Телефон број: 021/ 843-888